

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета.

Протокол № 1 от 11.09.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 11.09.2024 № 3-55о/д

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 224» города Кирова**  
**на 2024 /2025 учебный год**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА,** Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

**01.10.24** 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

## Содержание

Анализ работы за 2023/2024 учебный год.

1. Планирование работы на 2024/2025 учебный год.
  - 1.1 Нормативно - правовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения.
  - 1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи учреждения на 2024 /2025 учебный год.
  - 1.3 Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.
    - 1.3.1 Управление деятельностью учреждения.
    - 1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.
    - 1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.
    - 1.3.4 Административно-хозяйственная работа.
    - 1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами.
      - 1.3.5.1 Обучение и развитие.
      - 1.3.5.2 Методическая работа с педагогами.
  - 1.4. Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.
    - 1.4.1 Физкультурно-оздоровительная работа.
    - 1.4.2 Психолого-медико-педагогический консилиум.
  - 1.5 Контроль.
  - 1.6 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами.
  - 1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников.
    - 1.7.1 Темы родительских собраний.
2. Приложения к годовому плану.
  - 2.1 План мероприятий по пожарной безопасности.
  - 2.2. План повышения квалификации педагогов
  - 2.3 План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта
  - 2.4 План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА**, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

**01.10.24** 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

## 1. Планирование работы на 2024/2025 учебный год.

### 1.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения (в соответствии с поставленными задачами).

Наименование нормативно-правового документа	Срок	Ответственный	Примечание
Новая Концепция развития дошкольного образования	Сентябрь - декабрь	Старший воспитатель	
Новая Программа просвещения родителей раннего и дошкольного возраста	Январь - апрель	Старший воспитатель	

### 1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи педагогического коллектива на 2024/ 2025 учебный год.

Общее количество групп компенсирующей направленности – 5, из них в режиме полного пребывания - 5, 1 средняя диагностическая группа, 2 старших группы (1 ОНР, 1 ЗПР), 2 подготовительных группы (1 ОНР, 1 ЗПР), в соответствии с данными информационно-образовательного портала ЕРИСО КО.

Количество воспитанников на начало учебного года (01.09.2024) – 62 чел., конец учебного года (31.05.2025) - \_\_\_\_\_ чел. - в соответствии с данными информационно-образовательного портала ЕРИСО КО

**Цель:** осуществление квалифицированной коррекции отклонений в физическом, психическом и речевом развитии воспитанников.

#### **Задачи:**

1. Совершенствовать работу с дошкольниками по развитию речевых и творческих способностей через театрализованную деятельность. Проект «Театральная палитра».
2. Создание условий для развития у дошкольников элементов логического мышления и ориентировки в пространстве через дидактические игры и упражнения в разных видах деятельности. Проект «Занимательная математика».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА,** Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

### 1.3. Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.

#### 1.3.1 Управление деятельностью учреждения

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Производственные собрания и инструктажи по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей, технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда, антитеррористической безопасности, антикоррупции. Собрания трудового коллектива.	По плану в течение года	Заведующий, инженер по ОТ, заведующий хозяйством	
2.	Проведение ВСОКО, самообследование по итогам года в МКДОУ	март-апрель (размещение на сайте до 20.04.2025)	Старший воспитатель	
	Оценка развивающей предметно-пространственной среды	Сентябрь	Старший воспитатель	
	Оценка деятельности педагогов	май	Старший воспитатель	
	Оценка деятельности специалистов	май	Старший воспитатель	
	Оценка работы с родителями (законными представителями)	май	Старший воспитатель	
	Оценка управленческих условий	март	Заведующий	
3.	Анализ годового плана	май	старший воспитатель	
4.	Подготовка проекта плана работы на летний оздоровительный период	май	старший воспитатель	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА**, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

**01.10.24** 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

### 1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.

По выбору: выставка семейных фотографий, изготовление альбома, обогащение материалов для изобразительного творчества (печатные издания с иллюстрациями, фотографиями, посвященные культуре и искусству), оформление газет, фотоальбома, коллекций из фотографий, картинок, подбор иллюстративного материала по темам, атрибутов для с/р игры, развивающих материалов, предполагающих несколько уровней сложности (пооперационные карты построек или поделок), схем различных упражнений, подвижных игр, подбор тематических карточек по темам и др.

Направление	Срок	Ответственный	Примечание
<p><u>Дети:</u> выставка рисунков «Любимые сказки», книжки – малышки «Любимые сказки», «Театр»</p> <p><u>Педагоги:</u> Оформление Театрализованного уголка (воспитатели), создание познавательной презентации для детей «Виды театра» (логопеды/дефектологи),</p> <p><u>Родители:</u> Выставка поделок «Театральная маска», участие в инсценировке (показе) сказки (по группам)</p>	Декабрь	Педагоги групп	
<p><u>Дети:</u> Выставка рисунков «Геометрический узор», создание книжек – малышек, схем на ориентировку, по составлению задач и т.д.</p> <p><u>Педагоги:</u> разработка дидактической игры по математике, оформление математического (познавательного) центра, картотека математических загадок, пословиц, поговорок, считалок, шуточных задач</p> <p><u>Родители:</u> выставка поделок «Веселые фигуры»;</p> <p>Математический КВН (между группами)</p>	Апрель	Педагоги групп	

### 1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.

(по выбору: подбор литературы, списка сайтов, создание музыкальных коллекций, оборудование полосы препятствий из снега, обновление разметки для спортивных игр на асфальтированный участок, оборудование участка кормушками для птиц, оформление выставки детских поделок и рисунков по теме, совместных работ родителей и детей, фотовыставки, оформление помещений к праздникам и по сезону, стендов для родителей, приобретение и обновление песка в песочницах, посадка цветочной рассады, разбивка клумб, цветников и др.)

Электронная подпись

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

Кабинет	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Методический кабинет	- обновление методической литературы в соответствии с ФАОП - приобретение новых дидактических материалов для диагностического обследования детей 4 – 5 лет - выставка методической литературы по годовым задачам	В течение года	Старший воспитатель	
Музыкальный зал	- Оформление к праздникам и по сезону - Создание музыкальных коллекций - Подбор литературы, аудиозаписей к сезонным праздникам, развлечениям, - обновление костюмов	В течение года	Музыкальный руководитель,	
Физкультурный зал	- Приобретение спортивного оборудования: мелкие предметы дляОРУ, мячи малой формы - создание картотеки подвижных игр	В течение года	Инструктор по физкультуре	
Кабинет педагога-психолога	- Оформление сенсорного уголка	В течение года	Педагог - психолог	
Кабинет учителя-дефектолога	- Методическая литература, пособия для обследования и работы с детьми средней группы	В течение года	Учитель – дефектолог группы № 5	
Кабинет учителя-дефектолога	- Обновление дидактических пособий в средней группе № 5	В течение года	Учителя – дефектологи группы	
Коридор	оформление стендов (информация, памятки, поздравления и т.д.)	В течение года	Заведующий, СТК,	
Участок	- Посадка цветочной рассады, обновление и покраска оборудования	В течение года	Заведующий хозяйством, воспитатели	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА,** Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

**01.10.24** 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

### 1.3.4 Административно-хозяйственная работа

	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Укрепление материально-технической базы				
1.1	Работа по благоустройству территории, уход за цветниками	Осень - весна	Заведующий хозяйством, дворник	
1.2	Покраска построек	В течение лета	Заведующий хозяйством, сотрудники, родители	
1.3	Замена напольного покрытия в группе «Огоньки»	Июль	Заведующий хозяйством	
1.3	Приобретение нового игрового оборудования в группы, канцтоваров, учебно-методических пособий.	В течение года	Старший воспитатель, заведующий хозяйством	
2. Создание условий для безопасности детей				
2.1	Осмотр территории ДООУ и ведение журнала.	Ежедневно	Заведующий, завхоз, дневной и ночной сторож	
2.2	Контроль за безопасностью оборудования в группах, проведение испытаний спортивного оборудования.	1 раз в квартал	Заведующий, инженер по ОТ, заведующий хозяйством	
3. Общее собрание трудового коллектива				
3.1	Состояние работы по охране труда сотрудников и обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в ДООУ.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, инженер по ОТ	
3.2	Знакомство с нормативными документами.	В течение года	Заведующий	

### 1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами

#### 1.3.5.1 Обучение и развитие

№ п/п	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
		01.10.24	Викторовна, Заведующий	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36  
(MSK)

Сертификат: 02426DC478DCD75201633499F4A59

1.	Повышение квалификации	В течение учебного года по графику	Старший воспитатель	
	1.1 Обучение на курсах повышения квалификации (в соответствии с планом ЦПКРО, ИРО)			
2.	Дополнительное обучение	В течение учебного года	Старший воспитатель	
	2.1 Обучение по информационно-коммуникационным технологиям			
4.	Участие в методической работе разных уровней (в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО).	В течение учебного года	Старший воспитатель	
5.	Участие в конкурсном движении (в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО).	В течение учебного года	Старший воспитатель	
6.	Аттестация педагогов.	В течение учебного года	Старший воспитатель	

#### 1.3.5.2 Методическая работа с педагогами

Формы работы	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Педсовет № 1. Тема: Установочный	1. Знакомство с годовыми задачами, планом работы на учебный год 2. Итоги летней оздоровительной работы	11.09.2024г.	Старший воспитатель	
Педсовет № 2. Тематический педсовет по речевому развитию «Театральные встречи» проект «Театральная палитра»	1. Решение предыдущего педсовета 2. Справка по итогам тематического контроля 3. Круглый стол «Театральные встречи»	11.12.2024г.	Старший воспитатель, педагоги групп	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА,** Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

**01.10.24** 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59



<p>Анкетирование по речевому развитию в аспекте театрализованной деятельности</p>	<p>Речевая активность дошкольника</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p>Консультация по теме</p>	<p>- Театрализованная деятельность в детском саду          - Роль педагога в организации театрализованной деятельности          - Театрализованная деятельность как средство всестороннего развития личности дошкольников          - Оснащение театрального центра в группе          - Театрализованная деятельность детей с ОВЗ, как средство преодоления речевых нарушений          - Развитие творческого потенциала в театрализованной деятельности          - Методические рекомендации для воспитателей по театрализованной деятельности          - Мастер-класс</p>	<p>Сентябрь - декабрь</p>		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, ШУШАКОВА НАТАЛЬЯ ВИКТОРОВНА, ЗАВЕДУЮЩИЙ КЛАССОМ

01.10.24 11:36 (MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

«Театрализованные игры в детском саду»

- Художественно – эстетическое и социально – личностное развитие ребенка посредством театрального искусства
- Развитие связной речи детей посредством театрализованной деятельности
- Инновационные технологии в театрализованной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста
- Нетрадиционные формы работы с родителями при организации театрализованной деятельности
- Воспитание доброжелательного отношения к окружающим у старших дошкольников в театрализованной деятельности
- Теоретические аспекты театрализованной деятельности в детском саду
- Методические часы различной направленности (литературный час, физкультурный час)

Документ подписан электронной подписью

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 Учреждение "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья  
 Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

(МСК)

	музыкальный час, творческий час, театральный час, познавательный час, игровой час, командный час)			
Открытый показ	ООД по ознакомлению с художественной литературой, развитию речи	Ноябрь - декабрь	Педагоги групп	
Выставка методических разработок	Презентация дидактических игр по речевому развитию (развитие эмоций, выразительности речи, интонации и т.д)	Декабрь	Старший воспитатель	
Контроль тематический по первой годовой задаче	Реализация проекта «Юные актеры»	Ноябрь - декабрь	Старший воспитатель	
Педсовет № 3. Тематический по познавательному развитию. Проект «Занимательная математика»	1. Решение предыдущего педсовета 2. Справка по итогам тематического контроля 3. Деловая игра «Знатоки математики»	Апрель		
Анкетирование	Патриотическое воспитание	Апрель		
Консультация	- Методические часы различной направленности (литературный час, физкультурный час, музыкальный час, творческий час, театральный час, познавательный час, игровой час, командный час) - Формирование пространственных представлений			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

01.10.24 11:36

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья

(MSK)

Викторовна, Заведующий

	<p>представлений у дошкольников</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Коррекция нарушений пространственной ориентировки у детей с ЗПР в процессе занятий физкультурой</li> <li>- Дидактические игры и упражнения в обучении дошкольников ориентировке в пространстве</li> <li>- Организация РППС по ФЭМП в соответствии с ФГОС</li> <li>- Использование игрового занимательного материала по формированию элементарных математических представлений</li> <li>- Математические игры для детей</li> <li>- Развитие логического мышления на занятиях по математике</li> <li>- Упражнения на развитие логического мышления</li> <li>- Логические задачи для детей 5 – 7 лет</li> <li>- Развитие логического мышления у дошкольников посредством логико – математических игр</li> </ul>			
Открытый показ	<p>ООД по математике (специалисты)</p> <p>ООД по изобразительности</p>	<p>Март</p> <p>апрель</p>	<p>Педагоги групп</p>	<p>01.10.24 11:36 Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59 (MSK)</p>

	(воспитатели), ритмике, физкультуре			
Выставка пособий	- Центр математики - Дидактическая игра по математике	Апрель	Воспитатели Учителя – логопеды, учителя - дефектологи	
Контроль тематический по второй годовой задаче	Познавательное развитие	Март – апрель	Старший воспитатель	
Педсовет № 4. Итоговый	1. Решение предыдущего педсовета 2. Анализ работы по итогам года 3. Презентации	28.05.2025г	Старший воспитатель, педагоги групп	
Анкетирование	Итоговая	май	Старший воспитатель, воспитатели	
Консультация	Организация работы в летний период	май	Старший воспитатель	

## 1.4 Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении

### 1.4.1 Физкультурно-оздоровительная работа

Направление	Формы, способы взаимодействия с детьми	Срок	Ответственные	Примечание
Физическое развитие	Утренняя гимнастика Корректирующая гимнастика после дневного сна Физкультминутка Физкультурные занятия (спортзал, улица)  Подвижные игры на прогулке Физкультурные праздники, развлечения, досуги Динамические паузы Индивидуальные физические упражнения Музыкально-ритмические движения Эстафеты	Ежедневно	Воспитатели  Инструктор по физической культуре	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

Оздоровительная работа	Гимнастика для глаз Упражнения для профилактики плоскостопия Упражнения для профилактики сколиоза Упражнения для развития мелкой моторики кистей и пальцев рук Игры с водой Гигиенические процедуры Одевание по погоде		Воспитатели, специалисты	
Образовательная работа	Беседы Образовательные ситуации Дидактические, настольные игры		Воспитатели	

#### 1.4.2 Психолого-медико-педагогический консилиум

№	Содержание	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Определение результатов обследования детей	Сентябрь октябрь	старший воспитатель , педагог – психолог, воспитатели групп	
2.	Взаимодействие с городским ПМПК: предоставление списков, документов для оказания консультационной помощи семьям детей с ОВЗ и воспитанникам, нуждающимся в помощи специалистов. Индивидуальные запросы на углубленное обследование для корректировки образовательного маршрута детей с ОВЗ в группах компенсирующей направленности (документация).	В течение года	старший воспитатель	
3.	Эффективность взаимодействия всех участников образовательной деятельности и результативность	В течение	старший воспитатель воспитатели	Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

Документ подписан электронной подписью

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 224" города Кирова, Шумякова Наталья Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:56

(MSK)

	проведенной работы. Корректировка планов работы.	года	специалисты	
4.	Подготовка к динамическому обследованию воспитанников в группах компенсирующей направленности, подготовка документации на ПМПК-итоги.		Заведующий, старший воспитатель, члены ПМПК, воспитатели	

#### 1.4.3 Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА)

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Организация работы со специалистами по речевому развитию	Учебный год	средняя группа «Лучики» (4 детей – по речи), подготовительная группа «Фонарики» (1 ребенок по речи), старшая «Искорки» (1 ребенок) учитель – дефектолог, учитель - логопед, педагог – психолог, воспитатели, музыкальный руководитель	Отчеты за 50 дней до окончания ИПРА

#### 1.4.4 Работа с часто болеющими детьми

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Проведение щадящего режима и закаливающих мероприятий	Учебный год	Воспитатели, старшая медсестра, инструктор по физкультуре	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА,** Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

**01.10.24** 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

## 1.5 Контроль

Тема контроля	Содержание	Методы контроля	Объект контроля	Проверяющий (осуществляющий контроль)	Срок	Где заслушиваются результаты, ответственный	Форма представления результата в контроле	Примечание
<b>Оперативный (предупредительный, сравнительный) контроль</b>								
<b>Медико-педагогический контроль</b>	Санитарное состояние помещений (групп, кабинетов, зала)	- выполнение должностных инструкций	наблюдение, анализ, беседа	группы зал кабинеты	Заведующий, медсестра, завхоз		Оперативное заседание при заведующем медсестра	карта
	Анализ травматизма и заболеваемости	- причины заболеваемости и травматизма - система профилактической работы по оздоровлению дошкольников и профилактике травматизма	анализ документации наблюдение	Документы, РППС	Медсестра, старший воспитатель		педчас, ст. воспит.	справка
	Адаптация приемов	- целесообразность	наблюдение, анализ	группы	старший воспитатель	Август-сентябрь	ППк, старший	справка



	привлечения внимания - осуществление индив. подхода - обеспечение взрослым гибкости в инициированной им деятельности	беседа		Педагог - психолог		воспитатель		
Организация утреннего приема	- готовность группы (участка) к приему детей - организация планирования детской деятельности	наблюдение, анализ, беседа	группы	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
Организация культурно- гигиеническ их навыков	- сформирован - ность КГН	наблюдение, анализ	группы	Медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
Организация питания	- воспитание культуры поведения за столом -организация деятельности дежурных - культура приема пищи - соблюдение графика приема пищи	наблюдение, анализ, беседа	группы	Заведующий, медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36 Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59  
(MSK)

Организация прогулки	- готовность участка к прогулке детей - организация и руководство прогулкой - деятельность детей в период прогулки	наблюдение, анализ, беседа	уличные площадки	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
Организация сна	- гигиена сна - организация и руководство сном	наблюдение, анализ, беседа	спальни	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
Организация двигательного режима в течение дня	- место в режиме дня разнообразных форм двигательной деятельности - соответствие гигиеническим требованиям - эффективность используемых приемов	наблюдение, анализ, беседа	группы, уличные площадки, залы	Медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
Организация физкультурно-оздоровительной работы (утренняя гимнастика, физ. занятия)	- соответствие режиму - физическая нагрузка - эффективность выполнения упражнений - осуществление индивидуального	наблюдение, анализ, беседа	спортивный зал, уличные площадки	Медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

(MSK)

		подхода - эмоциональное состояние детей							
<b>Контроль образовательного процесса</b>	<b>Оперативный контроль</b>								
	Планирование образовательной деятельности	- оформление и ведение документации - гибкий, рамочный характер планирования (содержание)	анализ документации, беседа	планы воспитателей, специалистов	Старший воспитатель	1 раз в месяц	инд. беседы старший воспитатель	Карта контроля планов	
	Организация взаимодействия с родителями	- повышение компетентностей родителей - вовлечение в образовательную деятельность	анализ род. уголков, документации, пед. мероприят., анкетирование	раздевалки, группы	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация РППС	- безопасность, - трансформируемость - полифункциональность - вариативность - доступность - насыщенность	наблюдение образовательной деятельности, анализ, беседа	группы	Старший воспитатель	Сентябрь май	инд. беседы старший воспитатель	карта	
	Подготовка и организация	- знание воспитателем	наблюдение	планы	Старший воспитатель	1 раз в	педчас, старший	карта	

наблюдение эльви планш подписью  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 52" ГОРОДА МИРОВА, ПУШКОВА НАТАЛЬЯ  
 Викторовна, Заведующий**

01.10.24 11:36 Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59 (MSK)

к ООД в соответствии с расписанием образовательной деятельности	цели и задач ООД - целесообразность приемов, методов, средств и форм обучения	ности, анализ следов дет/деятельности, хронометраж, беседа	деятельность педагогов		месяц	воспитатель		
Организация деятельности во II половине дня	- готовность группы, соответствие РППС возрасту и индивидуальном у развитию детей группы - организация и планирование детской деятельности - наличие материалов в центрах активности по текущей теме - деятельность детей в группе	наблюдение, анализ следов детской деятельности, беседа, анализ РППС	группы	Старший воспитатель		педчас старший воспитатель	карта	
Индивидуальная коррекционная работа	- организация индивидуальной работы - ведение индивидуальных тетрадей - ведение тетради «Взаимодействия с воспитателями»	наблюдение беседа анализ документации и	учитель-логопед, педагог-психолог учитель - дефектолог	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	

документ подписан электронной подписью

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

(MSK)

Организация дополнительных образовательных услуг	- проведение занятий в соответствии с расписанием - целесообразность приемов, методов и средств обучения - содержание, оформление и ведение документации	наблюдение, анализ результатов развития детей, беседа	руководители кружков	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
--	--	---	----------------------	---------------------	--	-----------------------------	-------	--

**Тематический контроль**

Реализация проекта «Театральная палитра»		наблюдение, анализ образовательной деятельности	группы	Старший воспитатель рабочая группа		педсовет № 3 старший воспитатель	справка	
Выполнение рекомендаций тематического контроля		инд. беседа	группы	Старший воспитатель			справка	
Реализация проекта «Знатоки математики»		наблюдение, анализ следов детской деятельности	группы	Старший воспитатель, творческая/ рабочая группа		педсовет № 4 старший воспитатель	справка	
Выполнение рекомендаций тематического		инд. беседа	группы	Старший воспитатель			справка	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА,** Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

(МБК)

о контроля								
<b>Итоговый контроль</b>								
Самообследование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка деятельности педагогов и специалистов</li> <li>- оценка развивающей предметно-пространственной среды</li> <li>- оценка работы с родителями</li> <li>- оценка управленческих условий</li> </ul>	наблюдение, анализ следов дет/деятел. хронометраж, итоги анкетирования, беседа	группы, кабинеты, залы	Комиссия		итоговый педсовет старший воспитатель	таблицы, справка	
<b>Оперативный контроль</b>								
<b>Административно-общественный</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Охрана жизни и здоровья дошкольников</li> <li>В</li> </ul>	наблюдение, анализ	среда, сотрудники	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, завхоз,		оперативные совещания, заведующий	справка	

документ подписан электронной подписью **инженер по**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА,** Шушакова Наталья  
 Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36 Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59 (МБ)

	заболеваемость детей - соблюдение режима дня							
Готовность к новому учебному году	- наличие нормативно-правовой документации - общее состояние помещений, территории, здания ДОУ к работе - правильность расстановки кадров	наблюдение, анализ, беседа	документация помещения, здание, территория	Комиссия		оперативные совещания, заведующий	акт	
						педчас, старший воспитатель	справка	
Техника безопасности, противопожарный режим, охрана труда	- санитарно-гигиенический режим - охраны труда - ПБ	наблюдение, анализ, беседа	помещение, здание, территория	Завхоз специалист по ОТ	1 раз в квартал	оперативные совещания, заведующий	справка	
Хозяйственная деятельность	- документация - инвентаризация - размещение информации в сети Интернет	наблюдение, анализ, беседа	завхоз	Заведующий, комиссия		оперативные совещания, заведующий	акт	
Работа административно-управленческого персонала	- документация - выполнение правил внутреннего трудового распорядка - выполнение	наблюдение, анализ, беседа	администрация	Заведующий	2 раза в год	оперативные совещания, заведующий	справка	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

	трудо- вых функ- ций								
Работа обслуживаю- щего персонала, сторожей, дворников	- санитарное состояние помещений - техника безопасности - выполнение трудо- вых функ- ций	наблюдение, анализ, беседа	помещен- ия, здание, территор- ия	Завхоз	1 раз в квартал	оперативны- е совещания, завхоз	карта		
Организация методической работы	- документация - выполнение годового плана - осуществление контроля	анализ документации	старший воспитате- ль	Заведующий	1 раз в год	оперативны- е совещания, заведующий	карта		
Работа с семьями, относящимис- я к группе социального риска и находящимис- я в социально- опасном положении	- документация - взаимодействие с родителями - работа с детьми	анализ документации	инспекто- р по охране и защите прав детства	Заведующий	1 раз в год	оперативны- е совещания, заведующий	карта		
Организация питания	- документация ст. м/с, повара, кладовщика - сроки хранения продуктов - закладка блюд	наблюдение, анализ	помещен- ия пищеблок а	Комиссия	1 раз в квартал	производств- енное собрание, заведующий	справка		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья

Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36

(МБК)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59



		- выполнение норм питания - калорийность							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

### 1.6 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами

Учреждение	Направления взаимодействия	Срок	Ответственные	Примечание
Детская поликлиника № 2	- осмотр детей узкими специалистами - профилактические прививки	В течение года	Старшая медсестра	
Библиотека	- посещение читального зала детьми подготовительных групп	В течение года	Воспитатели	
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Город Киров» по Нововятскому району	- выявление семей, находящихся в социально – опасном положении - профилактическая работа с семьями группы риска	В течение года	Инспектор по охране прав детства	
ОП № 3 УМВД России по г. Кирову	- профилактические мероприятия по безопасности	В течение года		
Кировское областное государственное учреждение "Кировский центр социальной помощи семье и детям"	- профилактическая работа с семьями группы риска	В течение года	Инспектор по охране прав детства	
ПМПК	- динамическое обследование детей выпускных групп	По плану - графику	Старший воспитатель, специалисты	Договор
Музыкальная школа	- концерты и выступления для воспитанников детского сада	В течение года	Старший воспитатель	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

### 1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников

(по выбору: анкетирование, акции, ведение детских портфолио и портфолио семьи, брейн-ринги, виртуальные экскурсии с использованием электронных образовательных ресурсов, выпуск печатной продукции и на электронных носителях, детско-родительские проекты, дискуссии, конференции, консультации онлайн, скайп-консультации, вебинары, круглые столы, курсы для родителей, квесты, мастер-классы, посещение семей, праздники, презентация семейного опыта, пресс-конференции, привлечение родителей к планированию, оформлению игровых уголков, рассылка фотографий, родительский университет с использованием дистанционного обучения, ролевые игры, собрания, совместное планирование событий, создание блогов по темам, совместных фильмов, форумы, школа молодых родителей и др.)

№	Направление	Форма	Срок	Ответственный	Примечание
	Выставки в группах	- флористическая выставка «Чудо- Осень»	Сентябрь	Старший воспитатель воспитатели	
		- выставка рисунков «Осень»	Октябрь		
		- фотогазета «Моя мама лучше всех»	Ноябрь		
		- выставка поделок «Театральная маска»	Декабрь		
		- районный конкурс на лучшую новогоднюю игрушку			
		- выставка рисунков «Зимний лес»	Январь		
		- выставка поделок «Вместе с папой смастерили, всех на свете удивили»	Февраль		
	- выставка рисунков «Первый мартовский заяц»	Март			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 224» ГОРОДА КИРОВА, Шушакова Наталья  
 Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36 Сертификат 0524260C478DC075281633A395FF8A59 (MSK)

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-выставка рисунков «Я рисую КОСМОС»</li> <li>- выставка рисунков «День Победы»</li> <li>- рисунки на асфальте «Пусть всегда будет солнце»</li> </ul>	<p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p>		
	Анкетирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- По речевому развитию в аспекте театрализованной деятельности</li> <li>- по патриотическому воспитанию</li> <li>- по коррупции</li> <li>- итоги учебного 2024 – 2025 года</li> </ul>	<p>Декабрь</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p>	
	Праздники (развлечения) по группам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- День Знаний</li> <li>- Осенний</li> <li>- Шашечный турнир</li> <li>- День Матери</li> <li>- Новый год</li> <li>- Прощание с елкой</li> <li>- День защитника Отечества</li> <li>- Весенний праздник 8 марта</li> <li>- Моя Родина - Россия</li> <li>- День Победы</li> <li>- До свидания, детский сад</li> <li>- Летняя олимпиада</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Май</p>	<p>Музыкальный руководитель,</p> <p>воспитатели</p>	
	Консультации	По запросу родителей	В течение года	Специалисты	
	Акции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Полезные крашечки</li> </ul>	в течение года	Старший	

		- Подари открытку ветерану	май	воспитатель Воспитатели	
	Посещение семей	- знакомство с ЖБУ воспитанников	Сентябрь - октябрь	Воспитатели Инспектор по охране прав детства	

### 1.7.1 Темы родительских собраний

№	Тема	Группы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении	Примечание
1	Групповые родительские собрания	1,2,3,4,5	Сентябрь Январь май	Педагоги групп		
2	Общее собрание	Рассмотрение вопросов по заявкам родителей	Сентябрь Май	заведующий		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА,** Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

## Приложения к годовому плану

Приложение 2.1  
к годовому плану на 2024/2025уч.г.

### План мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.	сентябрь	Ответственный по ПБ	
3.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели	
4.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
5.	Проведение организованной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме «Один дома», «Опасные предметы», «Огонь – друг, огонь – враг»	В течение года	Воспитатели	
6.	Экскурсия воспитанников подготовительных групп в часть пожарной охраны.	Май	Воспитатели	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА**, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

**01.10.24** 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

### План повышения квалификации

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Форма (модуль, стажировка)	2024\2025 (месяц)	Примечание
1.	Рядчикова М.Л.	Старший воспитатель	курсы	Октябрь 2026	
2.	Локтина С.В.	Воспитатель	курсы	Февраль 2027	
3.	Лопаткина И.В.	Воспитатель	курсы	Февраль 2026	
4.	Анисимова Т.С.	Учитель - логопед	курсы	Февраль 2026	
5.	Шубина В.В.	Воспитатель	курсы	Февраль 2026	
6.	Белорыбкина Н.В	Учитель - логопед	курсы	Февраль 2026	
7.	Кузьмина С.Г.	Воспитатель	курсы	Октябрь 2025	
8.	Баляева Р.А.	Воспитатель	курсы	Сентябрь 2025, 2028 - ИКТ	
9	Суслопарова Л.Е.	Воспитатель	курсы	Февраль 2025	
10	Хохрякова Н.Н.	Воспитатель	курсы	Октябрь 2025	
11.	Кочергина С.А.	Воспитатель	курсы	Январь 2027	
12.	Губанова Н.П.	Воспитатель	курсы	Май 2026	
13.	Ральникова О.Н.	Учитель - логопед	курсы	Февраль 2026	
14.	Селиванова Н.С.	Учитель - дефектолог	курсы	Февраль 2026	
15.	Светлакова И.Ф.	Учитель дефектолог	курсы	Октябрь 2026	

16.	Малых Е.В.	Воспитатель	курсы	<b>Декабрь 2024</b>	
17.	Сандакова Л.В.	Музыкальный руководитель	курсы		
18	Попцова Н.Б.	Инструктор по физкультуре	курсы	<b>Декабрь 2024</b>	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА**, Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

**01.10.24** 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

**План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема самообразования	Форма отчёта (по выбору)	Срок	Примечание
1.	Лопаткина И.В.	воспитатель	Влияние устного народного творчества на развитие речи старших дошкольников	Занятие с детьми	Ноябрь	
2.	Локтина С.В.	воспитатель	Воспитание патриотических чувств у дошкольников на основе ознакомления с родным краем	Занятие с детьми	Февраль	
3.	Анисимова Т.С.	Учитель - логопед	Нейропсихологический подход в логопедической работе учителя – логопеда с детьми с ТНР	Занятие с детьми	Апрель	
4.	Белорыбкина Н.В.	Учитель - логопед	Дидактическая игра как средство развития связной речи у детей дошкольного возраста с ТНР	Занятие с детьми	Апрель	
5.	Шубина В.В.	воспитатель	Развитие сенсорных способностей у дошкольников с ОНР через дидактическую игру	Занятие с детьми	Апрель	
6.	Селиванова	Учитель -	Развитие	Занятие с детьми	Октябрь	

Документ подписан электронной подписью  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА**, Шушакова Наталья  
 Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36 Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59 (MSK)



	Н.С.	дефектолог	фонематического восприятия дошкольников с ЗПР посредством использования дидактических игр и упражнений			
7.	Баляева Р.А.	воспитатель	Развитие мелкой моторики рук у дошкольников посредством бумагопластики	Занятие с детьми	апрель	
8.	Кузьмина С.Г.	воспитатель	Социализация детей с ЗПР посредством трудового воспитания в детском саду	Совместная деятельность	Апрель	
9	Ральникова О.Н.	Учитель - логопед	Артикуляционная гимнастика как эффективное средство формирования правильного звукопроизношения у детей старшего дошкольного возраста с ЗПР	Занятие с детьми	Апрель	
10	Суслопарова Л.Е.	воспитатель	Использование нейрокинезиологических приемов в работе с детьми с ЗПР	Совместная деятельность	Апрель	
11	Хохрякова Н.Н.	воспитатель	Развитие художественного творчества через использование	Занятие с детьми	Декабрь	

			нетрадиционных техник рисования в старшем дошкольном возрасте			
12	Светлакова И.Ф.	Учитель - дефектолог	Дыхательная гимнастика как здоровьесберегающая технология для детей с ОВЗ	Занятие с детьми	Апрель	
13.	Кочергина С.А.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у дошкольников с ЗПР посредством пластилинографии	Занятие с детьми	Январь	
14.	Губанова Н.П.	Воспитатель	Развитие восприятия у дошкольников с ЗПР посредством дидактических игр	аттестация	Апрель	
15.	Сандакова Л.В.	Музыкальный руководитель	Развитие музыкальных способностей у дошкольников с ОВЗ	Занятие с детьми	Апрель	
16	Малых Е.В.	Воспитатель	Логическое мышление как составная часть интеллектуальной готовности к школьному обучению	Занятие с детьми	Апрель	
17	Рядчикова М.Л.	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогов в ДОУ	Педсоветы	В течение года	
18.	Попцова Н.Б.	Инструктор по физической культуре	Координационная лестница, как средство развития физических качеств детей	Занятие с детьми	май	

Документ подписан электронно

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 224" города Кирова, Шушакова Наталья Викторовна, Заведующий

01.10.24 11:36 (MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59

			дошкольного возраста			
--	--	--	----------------------	--	--	--

Приложение 2.4  
к годовому плану на 2024/2025. уч.г.

**План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория на проведение аттестации (высшая, первая) или соответствие занимаемой должности	2024/2025 (месяц)	Примечание
1.	Рядчикова М.Л.	Ст. воспитатель	первая	Октябрь 2026	
2.	Локтина С.В.	Воспитатель	Высшая	Февраль 2029	
3.	Лопаткина И.В.	Воспитатель	Первая	Ноябрь 2028	
4.	Анисимова Т.С.	Учитель - логопед	Принята с 01.09.2023г		
5.	Баляева Р.А.	Воспитатель	Высшая	Июнь 2029	
6.	Кузьмина С.Г.	Воспитатель	Первая	Июнь 2029	
7.	Белорыбкина Н.В.	Учитель - логопед	СЗД	Июнь 2025	
8.	Хохрякова Н.Н.	Воспитатель	Высшая	Декабрь 2026	
9.	Кочергина С.А.	Воспитатель	Первая	Февраль 2029	

10.	Губанова Н.П.	Воспитатель	Первая	Март 2025	
11.	Шубина В.В.	Воспитатель	Первая	Июнь 2029	
12.	Суслопарова Л.Е.	Воспитатель	Высшая	Июнь 2028	
13.	Попцова Н.Б.	Инструктор по физкультуре	СЗД	Июнь 2025	
14.	Ральникова О.Н.	Учитель - логопед	первая	Июнь 2025	
15.	Селиванова Н.С.	Учитель - дефектолог	Первая	Октябрь 2028	
16.	Светлакова И.Ф.	Учитель - дефектолог	Первая	Март 2028	
17.	Малых Е.В.	Воспитатель	Первая	Июнь 2029	-
18.	Сандакова Л.В.	Музыкальный руководитель	Высшая		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА,** Шушакова Наталья  
Викторовна, Заведующий

**01.10.24** 11:36  
(MSK)

Сертификат 052426DC478DC075281633A395FF8A59