

Памятка родителю

1. Механизм обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, порядок и условия её выплаты определён Положением о порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 26.02.2007 №85/80.

2. Компенсация выплачивается родителям (законным представителям) при условии, что среднедушевой доход семьи **не превышает 1,5 величины прожиточного минимума** на душу населения, установленной в Кировской области.

3. При расчете среднедушевого дохода семьи применяется перечень видов доходов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 №512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

4. Для определения среднедушевого дохода на одного члена семьи учитываются **доходы**, полученные каждым членом семьи за **три последних месяца**, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении и выплате компенсации.

5. Расчет величины среднедушевого дохода на одного члена семьи производится путем деления совокупного дохода семьи, полученного каждым членом семьи в расчетном периоде, на количество месяцев расчетного периода и количество членов семьи.

6. В качестве членов семьи учитываются:

- состоящие в браке родители (усыновители) и их несовершеннолетние дети;
- родители, не состоящие в браке (в случае установления отцовства), и их совместные несовершеннолетние дети;
- одинокий родитель (усыновитель, приемный родитель) и его несовершеннолетние дети.

7. В качестве членов семьи не учитываются:

- дети, достигшие совершеннолетия;
- дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением детей, находящихся по социально-медицинским показаниям в стационарных организациях);
- супруг (родитель, усыновитель), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной

организации или в военной образовательной организации высшего образования, до заключения контракта о прохождении военной службы;

- супруг (родитель, усыновитель), который отбывает наказание в виде лишения свободы, либо в отношении которого применена мера пресечения в виде заключения под стражу, либо который находится на принудительном лечении по решению суда.

8. Компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей), **внесшему родительскую плату** за присмотр и уход за ребенком, посещающим образовательную организацию.

9. При подаче заявления о предоставлении компенсации родитель (законный представитель) предъявляет в образовательную организацию паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и оригиналы документов для обозрения.

10. Для получения компенсации родитель (законный представитель) **обязательно** представляет следующие документы:

заявление в письменной форме (заполняет бланк без помарок и исправлений);

документы, подтверждающие доходы членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (июнь, июль, август 2023 года - для заявителей, обратившихся в сентябре 2023 года):

- справка о заработной плате, в т.ч. все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка;
- социальные выплаты из бюджетов всех уровней;
- пенсии;
- ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;
- стипендии;
- пособие по безработице, пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;
- ежемесячное пособие на ребенка;
- ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;
- алименты, получаемые членами семьи;
- трудовую книжку либо иной документ (справка из Пенсионного фонда), подтверждающий прекращение трудовой деятельности для неработающих родителей (законных представителей).

11. При подаче заявления о предоставлении компенсации родитель (законный представитель) также представляет самостоятельно следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка (детей) либо документ (сведения), подтверждающий(ие) факт государственной регистрации рождения ребенка (детей);
- свидетельство о расторжении брака либо документ (сведения), подтверждающий(ие) факт государственной регистрации расторжения брака (при расторжении брака);
- справку (сведения) органа записи актов гражданского состояния (ЗАГС) об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце (на ребенка одинокой матери);
- свидетельство о смерти супруга (супруги) либо документ (сведения), подтверждающий(ие) факт государственной регистрации смерти супруга (супруги) (в случае смерти супруга(и));
- копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования родителя (законного представителя) и ребенка;
- копии паспортов обоих родителей (законных представителей) (разворот с фото);
- справка с сайта гос. услуг о назначенных социальных выплатах/льготах;
- справка с сайта гос. услуг о размере пенсий и иных выплат;
- справку (сведения) с банковскими реквизитами, № расчетного счета, наименование кредитной организации;

12. Для получения компенсации родитель (законный представитель) многодетной малообеспеченной семьи, получающей меры социальной поддержки, имеет право (по выбору) вместо документов, указанных в п.10, представить следующие документы:

- заявление в письменной форме (без пометок и исправлений);
- удостоверение многодетной малообеспеченной семьи Кировской области.

Родитель (законный представитель) при подаче заявления о предоставлении компенсации самостоятельно представляет:

- справку (сведения) с банковскими реквизитами, № расчетного счета, наименование кредитной организации;
- копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования родителя (законного представителя) и ребенка;
- копии паспортов обоих родителей (законных представителей) (разворот с фото).

13. После подачи заявления и необходимых документов родитель (законный представитель) получает от руководителя (ответственного лица) образовательной организации расписку – уведомление о получении документов.

14. Выплата компенсации производится **не позднее 25-го числа месяца**, следующего за месяцем, в котором внесена плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

15. Компенсация назначается на срок 12 месяцев и выплачивается в течение указанного периода. По истечении указанного периода родитель (законный представитель) подтверждает свое право на дальнейшее получение компенсации с предоставлением документов.

В случае представления родителем (законным представителем) документов согласно п.12 компенсация назначается на срок действия удостоверения и выплачивается в течение указанного периода. По истечении срока действия удостоверения родитель (законный представитель) подтверждает право на получения компенсации с представлением документа.

По истечении указанного срока родитель (законный представитель) подтверждает право на получение компенсации с представлением соответствующего документа.

16. Решение о назначении компенсации (отказе в назначении компенсации), о прекращении выплаты компенсации, о приостановлении выплаты компенсации (возобновления выплаты компенсации) принимается правовым актом уполномоченного органа, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня предоставления в уполномоченный орган документов.

17. Днем представления документов считается день регистрации данных документов уполномоченным органом.

18. Родители (законные представители) уведомляются в письменной форме руководителем (ответственным лицом) образовательного учреждения с указанием причин отказа в назначении компенсации в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

19. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- превышение среднедушевого дохода семьи над 1,5 величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Кировской области;

- представление документов не в полном объеме;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных родителем (законным представителем) документах.