

ПРИНЯТ:

На заседании педагогического совета  
Протокол № 2 от 06.09.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ от 06.09. 2023г. № 3 –41о/д

## ГОДОВОЙ ПЛАН

**муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 224» города Кирова**

**на 2023 /2024 учебный год**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА**, Шушакова Наталья  
Викторовна

**07.09.23** 13:08  
(MSK)

Простая подпись

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 224" ГОРОДА КИРОВА,** Шушакова Наталья  
Викторовна

**07.09.23** 13:08  
(MSK)

Простая подпись

## Содержание

Анализ работы за 2022\2023 учебный год

1. Планирование работы на 2023/2024 учебный год.

1.1 Нормативно - правовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения.

1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи учреждения на 2023 /2024 учебный год.

1.3 Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.

1.3.1 Управление деятельностью учреждения.

1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.

1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.

1.3.4 Административно-хозяйственная работа.

1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами.

1.3.5.1 Обучение и развитие.

1.3.5.2 Методическая работа с педагогами.

1.4. Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.

1.4.1 Физкультурно-оздоровительная работа.

1.4.2 Психолого-медико-педагогический консилиум.

1.6 Контроль.

1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами.

1.8 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников.

1.8.1 Темы родительских собраний.

2. Приложения к годовому плану.

2.1 План мероприятий по пожарной безопасности.

2.2. План повышения квалификации педагогов

2.3 План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта

2.4 План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности.

## 1. Планирование работы на 2023/2024 учебный год.

### 1.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения (в соответствии с поставленными задачами).

Наименование нормативно-правового документа	Срок	Ответственный	Примечание
ФАОП	Сентябрь - декабрь	Старший воспитатель	
ФАОП	Январь - апрель	Старший воспитатель	

### 1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи педагогического коллектива на 2023/ 2024 учебный год.

Общее количество групп компенсирующей направленности – 5, из них в режиме полного пребывания - 5, 1 средняя диагностическая группа, 2 старших группы (1 ОНР, 1 ЗПР), 2 подготовительных группы (1 ОНР, 1 ЗПР), в соответствии с данными информационно-образовательного портала ЕРИСО КО.

Количество воспитанников на начало учебного года (01.09.2023) – 59 чел., конец учебного года (31.05.2024) - \_\_\_\_\_ о чел. - в соответствии с данными информационно-образовательного портала ЕРИСО КО

**Цель:** осуществление квалифицированной коррекции отклонений в физическом, психическом и речевом развитии воспитанников.

#### **Задачи:**

1.Повышение познавательной и речевой активности дошкольников через использование репродуктивных и продуктивных методов обучения в различных видах детской деятельности. Проект «Умники и умницы»

2.Создание условий для нравственно – патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с государственными символами страны, историческим, культурным, природно – экологическим своеобразием родного края. Проект «Россия – Великая наша держава»

### 1.3. Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.

#### 1.3.1 Управление деятельностью учреждения

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Производственные собрания и инструктажи по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей, технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда, антитеррористической безопасности, антикоррупции Собрания трудового коллектива.	По плану в течение года	Заведующий, инженер по ОТ, заведующий хозяйством	
2.	Проведение ВСОКО, самообследование по итогам года в МКДОУ	март-апрель (размещение на сайте до 20.04.2024)	Старший воспитатель	
	Оценка развивающей предметно-пространственной среды	Сентябрь	Старший воспитатель	
	Оценка деятельности педагогов	май	Старший воспитатель	
	Оценка деятельности специалистов	май	Старший воспитатель	
	Оценка работы с родителями	май	Старший воспитатель	
	Оценка управленческих условий	март	Заведующий	
3.	Анализ годового плана	май	старший воспитатель	
4.	Подготовка проекта плана работы на летне-оздоровительный период	май	старший воспитатель	

### 1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.

(по выбору: выставка семейных фотографий, изготовление альбома, обогащение материалов для изобразительного творчества (печатные издания с иллюстрациями, фотографиями, посвященные культуре и искусству), оформление газет, фотоальбома, коллекций из фотографий, картинок, подбор иллюстративного материала по темам, атрибутов для с/р игры, развивающих материалов, предполагающих несколько уровней сложности (пооперационные карты построек или поделок), схем различных упражнений, подвижных игр, подбор тематических карточек по темам и др.)

Направление	Срок	Ответственный	Примечание
<p><u>Дети:</u> создание книжек – малышек, мини – альбомов с вопросами почемучками</p> <p><u>Педагоги:</u> разработка и оформление дидактической игры познавательно – речевой направленности; оформление центра «Познания»</p> <p><u>Родители:</u> мастер – класс «Искусство задавать вопросы»</p>	Декабрь	Педагоги групп	
<p><u>Дети:</u> оформление мини – альбомов, книжек – малышек про Родину (природа, животные, города и т.д)</p> <p><u>Педагоги:</u> разработка дидактической игры по патриотическому воспитанию, оформление Патриотического центра</p> <p><u>Родители:</u> конкурс костюмов «Народные промыслы Вятского края» (из любых</p>	Апрель	Педагоги групп	

материалов)

1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.  
(по выбору: подбор литературы, списка сайтов, создание музыкальных коллекций, оборудование полосы препятствий из снега, обновление разметки для спортивных игр на асфальтированный участок, оборудование участка кормушками для птиц, оформление выставки детских поделок и рисунков по теме, совместных работ родителей и детей, фотовыставки, оформление помещений к праздникам и по сезону, стендов для родителей, приобретение и обновление песка в песочницах, яме для прыжков, посадка цветочной рассады, разбивка клумб, цветников и др.).

Кабинет	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Методический кабинет	- обновление методической литературы в соответствии с ФАОП - приобретение новых дидактических материалов для диагностического обследования детей 4 – 5 лет - выставка методической литературы по годовым задачам	В течение года	Старший воспитатель	
Музыкальный зал	- Оформление к праздникам и по сезону - Создание музыкальных коллекций - Подбор литературы, аудиозаписей к сезонным праздникам, развлечениям, государственным праздникам (гимн	В течение года	Музыкальный руководитель,	

	России)			
Физкультурный зал	- Приобретение спортивного оборудования: мелкие предметы дляОРУ, мячи малой формы	В течение года	Инструктор по физкультуре	
Кабинет педагога-психолога	- Оформление сенсорного уголка	В течение года	Педагог - психолог	
Кабинет учителя-дефектолога	- Методическая литература, пособия для обследования и работы с детьми средней группы	В течение года	Учитель – логопед группы № 2	
Кабинет учителя-дефектолога	- Обновление дидактических пособий в средней группе № 5	В течение года	Учителя – дефектологи группы	
Коридор	оформление стендов (информация, памятки, поздравления и т.д)	В течение года	Заведующий, СТК, профсоюз	
Участок	- Посадка цветочной рассады, обновление и покраска оборудования	В течение года	Заведующий хозяйством, воспитатели	

#### 1.3.4 Административно-хозяйственная работа

	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Укрепление материально-технической базы				
1.1	Работа по благоустройству территории, уход за цветниками	Осень - весна	Заведующий хозяйством, дворник	
1.2	Покраска построек	В течение лета	Заведующий хозяйством, сотрудники, родители	
1.3	Замена напольного покрытия в группе «Огоньки»,	Июнь	Заведующий хозяйством	



	«Искорки», музыкального зала			
1.3	Приобретение нового игрового оборудования в группы, канцтоваров, учебно-методических пособий.	В течение года	Старший воспитатель, заведующий хозяйством	
2. Создание условий для безопасности детей				
2.1	Осмотр территории ДОУ и ведение журнала.	Ежедневно	Заведующий, завхоз, дневной и ночной сторож	
2.2	Контроль за безопасностью оборудования в группах, проведение испытаний спортивного оборудования.	1 раз в квартал	Заведующий, инженер по ОТ, заведующий хозяйством	
3. Общее собрание трудового коллектива				
3.1	Состояние работы по охране труда сотрудников и обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ.	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, инженер по ОТ	
3.2	Знакомство с нормативными документами.	В течение года	Заведующий	

### 1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами

#### 1.3.5.1 Обучение и развитие

№ п/п	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Повышение квалификации	В течение учебного года по графику	Старший воспитатель	
	1.1 Обучение на курсах повышения квалификации (в соответствии с планом ЦПКРО, ИРО)			
2.	Дополнительное обучение	В течение учебного года	Старший воспитатель	
	2.1 Обучение по информационно-коммуникационным технологиям			
4.	Участие в методической работе разных уровней (в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО).	В течение учебного года	Старший воспитатель	
5.	Участие в конкурсном движении (в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО).	В течение учебного года	Старший воспитатель	

6.	Аттестация педагогов.	В течение учебного года	Старший воспитатель	
----	-----------------------	-------------------------	---------------------	--

### 1.3.5.2 Методическая работа с педагогами

Формы работы	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Педсовет № 1. Тема: Установочный	1. Знакомство с годовыми задачами, планом работы на учебный год 2. Итоги летней оздоровительной работы	06.09.2023г.	Старший воспитатель	
Педсовет № 2. Тематический по познавательному – речевому развитию «Искусство задавать вопросы», проект «Умники и умницы»	1. Решение предыдущего педсовета 2. Справка по итогам тематического контроля 3. Круглый стол «Умные вопросы»	13.12.2023г.	Старший воспитатель, педагоги групп	
Анкетирование по познавательному – речевому развитию	Познавательная активность дошкольника	Декабрь	Старший воспитатель	

Консультация по теме	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Суть и особенности репродуктивного метода обучения, преимущества и недостатки</li> <li>- Отличие продуктивного метода обучения и сочетание с другими</li> <li>- Как научить ребенка задавать вопросы</li> <li>- Учимся задавать вопросы</li> <li>- Требование к речи педагога</li> <li>- Чтение и первое обсуждение сказки</li> <li>- Игры и упражнения на развитие умения задавать вопросы</li> <li>- Тренинг «Открытые и закрытые вопросы»</li> <li>- Мастер – класс «Искусство задавать вопросы»</li> <li>- Методические часы различной направленности (литературный час, физкультурный час, музыкальный час, творческий час, театральный час, познавательный час, игровой час, командный час)</li> </ul>	Сентябрь - декабрь		
Открытый показ	ООД по ознакомлению с художественной литературой, ознакомлением с окружающим миром	Ноябрь - декабрь	Педагоги групп	
Выставка методических разработок	Презентация дидактических игр познавательного развития	Декабрь	Старший воспитатель	

Контроль тематический по первой годовой задаче	Реализация проекта «Умники и умницы»	Ноябрь - декабрь	Старший воспитатель	
Педсовет № 3. Тематический по нравственно – патриотическому воспитанию Проект «Россия – Великая наша держава»	1. Решение предыдущего педсовета 2. Справка по итогам тематического контроля 3. Деловая игра «Знатоки России»			
Анкетирование	Патриотическое воспитание	Апрель		
Консультация	- Методические часы различной направленности (литературный час, физкультурный час, музыкальный час, творческий час, театральный час, познавательный час, игровой час, командный час) -Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС и ФАОП - Формы работы педагогов с детьми при решении задач нравственно – патриотического воспитания - Формирование нравственно – патриотических чувств у дошкольников посредством создания РППС в группе Взаимодействие с социальными партнерами по патриотическому воспитанию			

Открытый показ	ООД по ознакомлению с окружающим миром (специалисты) ООД по изобразительности (воспитатели)	Март – апрель	Педагоги групп	
Выставка пособий	- Конкурс на лучший патриотический уголок - Дидактическое пособие по патриотическому воспитанию	Апрель	Воспитатели Учителя – логопеды, учителя - дефектологи	
Контроль тематический по второй годовой задаче	Патриотическое воспитание	Март – апрель	Старший воспитатель	
Педсовет № 4. Итоговый	1. Решение предыдущего педсовета 2. Анализ работы по итогам года 3. Презентации	22.05.2024г	Старший воспитатель, педагоги групп	
Анкетирование	Итоговая	май	Старший воспитатель, воспитатели	
Консультация	Организация работы в летний период	май	Старший воспитатель	

## 1.4 Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении

### 1.4.1 Физкультурно-оздоровительная работа

Направление	Формы, способы взаимодействия с детьми	Срок	Ответственные	Примечание
Физическое развитие	Утренняя гимнастика Корректирующая гимнастика после дневного сна Физкультминутка Физкультурные занятия (спортзал, улица)  Подвижные игры на прогулке Физкультурные праздники, развлечения, досуги Динамические паузы	Ежедневно	Воспитатели  Инструктор по физической культуре	

	Индивидуальные физические упражнения Музыкально-ритмические движения Эстафеты			
Оздоровительная работа	Гимнастика для глаз Упражнения для профилактики плоскостопия Упражнения для профилактики сколиоза Упражнения для развития мелкой моторики кистей и пальцев рук Игры с водой Гигиенические процедуры Одевание по погоде		Воспитатели, специалисты	
Образовательная работа	Беседы Образовательные ситуации Дидактические, настольные игры		Воспитатели	

#### 1.4.2 Психолого-медико-педагогический консилиум

№	Содержание	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Определение результатов обследования детей	Сентябрь октябрь	старший воспитатель , педагог – психолог, воспитатели групп	
2.	Взаимодействие с городским ПМПК: предоставление списков, документов для оказания консультационной помощи семьям детей с ОВЗ и воспитанникам, нуждающимся в помощи специалистов. Индивидуальные запросы на углубленное обследование для корректировки образовательного маршрута детей с ОВЗ в группах компенсирующей направленности (документация).	В течение года	старший воспитатель	

3.	Эффективность взаимодействия всех участников образовательной деятельности и результативность проведенной работы. Корректировка планов работы.	В течение года	старший воспитатель воспитатели специалисты	
4.	Подготовка к динамическому обследованию воспитанников в группах компенсирующей направленности, подготовка документации на ПМПК-итоги.		Заведующий, старший воспитатель, члены ПМПК, воспитатели	

#### 1.4.3 Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, имеющими индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА)

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Организация работы со специалистами по речевому развитию	Учебный год	Подготовительная группа «Лучики» (1 ребенок – по слуху), старшая группа «Искорки» (1 ребенок – по речи), средняя группа «Огоньки» (1 ребенок по слуху, 2 ребенка по речи) учитель – дефектолог, учитель - логопед, педагог – психолог, воспитатели, музыкальный руководитель	Отчеты по необходимости в ПМПК

#### 1.4.4 Работа с часто болеющими детьми

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Проведение щадящего режима и закаливающих мероприятий	Учебный год	Воспитатели, старшая медсестра, инструктор по физкультуре	

### 1.5 Контроль

Тема контроля	Содержание	Методы контроля	Объект контроля	Проверяющий (осуществляющий контроль)	Срок	Где заслушиваются результаты, ответственный	Форма представления результатов в контроле	Примечание
<b>Оперативный (предупредительный, сравнительный) контроль</b>								
<b>Медико-педагогический контроль</b>	Санитарное состояние помещений (групп, кабинетов, зала)	- выполнение должностных инструкций	наблюдение, анализ, беседа	группы зал кабинеты	Заведующий, медсестра, завхоз		Оперативное заседание при заведующем медсестра	карта
	Анализ травматизма и заболеваемости	- причины заболеваемости и травматизма - система профилактической работы по оздоровлению дошкольников и профилактике травматизма	анализ документации, наблюдение	Документы, РППС	Медсестра, старший воспитатель		педчас, ст. воспит.	справка
	Адаптация	- целесообразность приемов привлечения внимания - осуществление индив. подхода - обеспечение взрослым гибкости в инициированной	наблюдение, анализ, беседа	группы	старший воспитатель, Педагог - психолог	Август-сентябрь	ППк, старший воспитатель	справка



		им деятельности							
Организация утреннего приема	- готовность группы (участка) к приему детей - организация планирования детской деятельности	наблюдение, анализ, беседа	группы	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта		
Организация культурно-гигиенических навыков	- сформированность КГН	наблюдение, анализ	группы	Медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта		
Организация питания	- воспитание культуры поведения за столом -организация деятельности дежурных - культура приема пищи - соблюдение графика приема пищи	наблюдение, анализ, беседа	группы	Заведующий, медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта		
Организация прогулки	- готовность участка к прогулке детей - организация и руководство прогулкой - деятельность	наблюдение, анализ, беседа	уличные площадки	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта		

		детей в период прогулки							
	Организация сна	- гигиена сна - организация и руководство сном	наблюдение, анализ, беседа	спальни	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация двигательного режима в течение дня	- место в режиме дня разнообразных форм двигательной деятельности - соответствие гигиеническим требованиям - эффективность используемых приемов	наблюдение, анализ, беседа	группы, уличные площадки, залы	Медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация физкультурно-оздоровительной работы (утренняя гимнастика, физ. занятия)	- соответствие режиму - физическая нагрузка - эффективность выполнения упражнений - осуществление индивидуального подхода - эмоциональное состояние детей	наблюдение, анализ, беседа	спортивный зал, уличные площадки	Медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	

О б я з а т е л ь н о е	<b>Оперативный контроль</b>								
	Планирование	- оформление и	анализ	планы	Старший	1 раз	инд. беседы	Карта	

е образовательной деятельности	ведение документации - гибкий, рамочный характер планирования (содержание)	документации, беседа	воспитателю, специалистом	воспитатель	в месяц	старший воспитатель	контроль планов	
Организация взаимодействия с родителями	- повышение компетентностей родителей - вовлечение в образовательную деятельность	анализ род. уголков, документации, пед. мероприяти., анкетирование	раздевалки, группы	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
Организация РППС	- безопасность, - трансформируемость - полифункциональность - вариативность - доступность - насыщенность	наблюдение образовательной деятельности, анализ, беседа	группы	Старший воспитатель	Сентябрь май	инд. беседы старший воспитатель	карта	
Подготовка и организация к ООД в соответствии с расписанием образовательной деятельности	- знание воспитателем цели и задач ООД - целесообразность приемов, методов, средств и форм обучения	наблюдение образ. деятельности, анализ следов дет/деятельности, хронометраж, беседа	планы работы, деятельность педагогов	Старший воспитатель	1 раз в месяц	педчас, старший воспитатель	карта	

<p>Организация деятельности во II половине дня</p>	<p>- готовность группы, соответствие РППС возрасту и индивидуальном у развитию детей группы - организация и планирование детской деятельности - наличие материалов в центрах активности по текущей теме - деятельность детей в группе</p>	<p>наблюдение, анализ следов детской деятельности, беседа, анализ РППС</p>	<p>группы</p>	<p>Старший воспитатель</p>		<p>педчас старший воспитатель</p>	<p>карта</p>	
<p>Индивидуальная коррекционная работа</p>	<p>- организация индивидуальной работы - ведение индивидуальных тетрадей - ведение тетради «Взаимодействия с воспитателями»</p>	<p>наблюдение беседа анализ документации и</p>	<p>учитель-логопед, педагог-психолог учитель - дефектолог</p>	<p>Старший воспитатель</p>		<p>педчас, старший воспитатель</p>	<p>карта</p>	
<p>Организация дополнительных образовательных услуг</p>	<p>- проведение занятий в соответствии с расписанием - целесообразность приемов, методов</p>	<p>наблюдение, анализ результатов развития детей, беседа</p>	<p>руководители кружков</p>	<p>Старший воспитатель</p>		<p>педчас, старший воспитатель</p>	<p>карта</p>	

	и средств обучения - содержание, оформление и ведение документации							
<b>Тематический контроль</b>								
Реализация проекта «Территория детства»		наблюдение, анализ образовательной деятельности	группы	Старший воспитатель рабочая группа		педсовет № 2 старший воспитатель	справка	
Выполнение рекомендаций тематического контроля		инд. беседа	группы	Старший воспитатель			справка	
Реализация проекта «Юные рассказчики»		наблюдение, анализ следов детской деятельности	группы	Старший воспитатель, творческая/ рабочая группа		педсовет № 3 старший воспитатель	справка	
Выполнение рекомендаций тематического контроля		инд. беседа	группы	Старший воспитатель			справка	
<b>Итоговый контроль</b>								
Самообследование	- оценка деятельности педагогов и специалистов - оценка	наблюдение, анализ следов дет/деятел. хронометраж, итоги	группы, кабинеты, залы	Комиссия		итоговый педсовет старший воспитатель	таблицы, справка	

		развивающей предметно-пространственной среды - оценка работы с родителями - оценка управленческих условий	анкетировани я, беседа						
<b>Административно-общественный контроль</b>	<b>Оперативный контроль</b>								
	Охрана жизни и здоровья дошкольников	- техника безопасности - соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей - посещаемость, заболеваемость детей - соблюдение режима дня	наблюдение, анализ	среда, сотрудники	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, завхоз, инженер по ОТ		оперативные совещания, заведующий	справка	
	Готовность к новому учебному	- наличие нормативно-правовой	наблюдение, анализ, беседа	документация помещен	Комиссия		оперативные совещания,	акт	

году	документации - общее состояние помещений, территории, здания ДОУ к работе - правильность расстановки кадров		ия, здание, территория			заведующий		
						педчас, старший воспитатель	справка	
Техника безопасности, противопожарный режим, охрана труда	- санитарно-гигиенический режим - охраны труда - ПБ	наблюдение, анализ, беседа	помещение, здание, территория	Завхоз Инженер по ОТ	1 раз в квартал	оперативные совещания, заведующий	справка	
Хозяйственная деятельность	- документация - инвентаризация - размещение информации в сети Интернет	наблюдение, анализ, беседа	завхоз	Заведующий, комиссия		оперативные совещания, заведующий	акт	
Работа административно-управленческого персонала	- документация - выполнение правил внутреннего трудового распорядка - выполнение трудовых функций	наблюдение, анализ, беседа	администрация	Заведующий	2 раза в год	оперативные совещания, заведующий	справка	
Работа обслуживающего персонала,	- санитарное состояние помещений - техника	наблюдение, анализ, беседа	помещение, здание, территория	Завхоз	1 раз в квартал	оперативные совещания, завхоз	карта	

сторожей, дворников	безопасности - выполнение трудовых функций		ия						
Организация методической работы	- документация - выполнение годового плана - осуществление контроля	анализ документации	старший воспитате ль	Заведующи й	1 раз в год	оперативны е совещания, заведующи й	карта		
Работа с семьями, относящимис я к группе социального риска и находящимис я в социально- опасном положении	- документация - взаимодействие с родителями - работа с детьми	анализ документации	инспекто р по охране и защите прав детства	Заведующи й	1 раз в год	оперативны е совещания, заведующи й	карта		
Организация питания	- документация ст. м/с, повара, кладовщика - сроки хранения продуктов - закладка блюд - выполнение норм питания - калорийность	наблюдение, анализ	помещен ия пищеблок а	Комиссия	1 раз в кварт ал	производств енное собрание, заведующий	справка		



## 1.6 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами

Учреждение	Направления взаимодействия	Срок	Ответственные	Примечание
Детская поликлиника № 2	- осмотр детей узкими специалистами - профилактические прививки	В течение года	Старшая медсестра	
Библиотека	- посещение читального зала детьми подготовительных групп	В течение года	Воспитатели	
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Город Киров» по Нововятскому району	- выявление семей, находящихся в социально – опасном положении - профилактическая работа с семьями группы риска	В течение года	Инспектор по охране прав детства	
ОП № 3 УМВД России по г. Кирову	- профилактические мероприятия по безопасности	В течение года		
Кировское областное государственное учреждение "Кировский центр социальной помощи семье и детям"	- профилактическая работа с семьями группы риска	В течение года	Инспектор по охране прав детства	
ПМПК	- динамическое обследование детей выпускных групп	По плану - графику	Старший воспитатель, специалисты	Договор
Музыкальная школа	- концерты и выступления для воспитанников детского сада	В течение года	Старший воспитатель	

### 1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников

(по выбору: анкетирование, акции, ведение детских портфолио и портфолио семьи, брейн-ринги, виртуальные экскурсии с использованием электронных образовательных ресурсов, выпуск печатной продукции и на электронных носителях, детско-родительские проекты, дискуссии, конференции, консультации онлайн, скайп-консультации, вебинары, круглые столы, курсы для родителей, квесты, мастер-классы, посещение семей, праздники, презентация семейного опыта, пресс-конференции, привлечение родителей к планированию, оформлению игровых уголков, рассылка фотографий, родительский университет с использованием дистанционного обучения, ролевые игры, собрания, совместное планирование событий, создание блогов по темам, совместных фильмов, форумы, школа молодых родителей и др.)

№	Направление	Форма	Срок	Ответственный	Примечание
	Выставки в группах	- флористическая выставка «Чудо огород»	Сентябрь	Старший воспитатель воспитатели	
		- выставка рисунков «Осенний пейзаж»	Октябрь		
		- фотогазета «У мамы руки золотые»	Ноябрь		
		- конкурс на лучшую новогоднюю игрушку	Декабрь		
		- выставка рисунков «Зимушка - зима»	Январь		
		-фотогазета «Папа может все»	Февраль		
		- выставка рисунков «Народные промыслы России»	Март		

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-- выставка поделок «Планеты Солнечной системы»</li> <li>- выставка рисунков «День Победы»</li> <li>- рисунки на асфальте «Пусть всегда будет солнце»</li> </ul>	<p>Апрель</p> <p>Май</p>		
	анкетирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Познавательные вопросы для дошкольников</li> <li>- по патриотическому воспитанию</li> <li>- по коррупции</li> <li>- итоги учебного 2023 – 2024 года</li> </ul>	<p>Декабрь</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p>	
	Праздники (развлечения) по группам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- День Знаний</li> <li>- Осенний</li> <li>- Шашечный турнир</li> <li>- День здоровья «Веселые старты»</li> <li>- День Матери</li> <li>- Новый год</li> <li>- Рождественские встречи (прощание с елкой)</li> <li>- День защитника Отечества</li> <li>- Весенний праздник 8 марта</li> <li>- Моя Родина - Россия</li> <li>- День Победы</li> <li>- До свидания, детский сад</li> <li>- Летняя олимпиада</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Май</p>	<p>Музыкальный руководитель,</p> <p>воспитатели</p>	
	Консультации	По запросу родителей	В течение года	Специалисты	
	акции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Кормушка для птиц</li> <li>- Подари открытку ветерану</li> </ul>	<p>февраль</p> <p>май</p>	<p>Старший воспитатель</p>	

				Воспитатели	
	посещение семей	- знакомство с ЖБУ воспитанников	Сентябрь - октябрь	Воспитатели Инспектор по охране прав детства	

### 1.7.1 Темы родительских собраний

№	Тема	Группы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении	Примечание
	Групповые родительские собрания	1,2,3,4,5	Сентябрь Январь май	Педагоги групп		
	Общее собрание	Рассмотрение вопросов по заявкам родителей	Сентябрь Май	заведующий		

## Приложения к годовому плану

Приложение 2.1  
к годовому плану на 2023./2024уч..г.

### План мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.	сентябрь	Ответственный по ПБ	
3.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели	
4.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
5.	Проведение организованной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме «Один дома», «Опасные предметы», «Огонь – друг, огонь – враг»	В течение года	Воспитатели	
6.	Экскурсия воспитанников подготовительных групп в часть пожарной охраны.	Май	Воспитатели	

Приложение 2.2  
к годовому плану на 2023./2024уч..г.

### План повышения квалификации

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Форма (модуль, стажировка)	2023/2024 (месяц)	2024\2025 (месяц)	Примечание
1.	Рядчикова М.Л.	Старший воспитатель	курсы	Ноябрь 2023		
2.	Локтина С.В.	Воспитатель	курсы	Апрель 2024		
3.	Лопаткина И.В.	Воспитатель	курсы		Февраль 2026	
4.	Т.С..	Учитель - логопед	курсы		Февраль 2026	
5.	Шубина В.В.	Воспитатель	курсы		Февраль 2026	
6.	Белорыбкина Н.В	Учитель - логопед	курсы		Февраль 2026	
7.	Кузьмина С.Г.	Воспитатель	курсы		Октябрь 2025	
8.	Баляева Р.А.	Воспитатель	курсы		Сентябрь 2025	
9	Суслопарова Л.Е.	Воспитатель	курсы		Февраль 2025	
10	Хохрякова Н.Н.	Воспитатель	курсы		Октябрь 2025	
11.	Кочергина С.А.	Воспитатель	курсы	Март 2024		
12.	Губанова Н.П.	Воспитатель	курсы		Май 2026	
13.	Ральникова О.Н.	Учитель - логопед	курсы		Февраль 2026	
14.	Селиванова Н.С.	Учитель - дефектолог	курсы		Февраль 2026	
15.	Светлакова И.Ф.	Учитель - дефектолог	курсы	Октябрь 2023		
16.	Малых Е.В.	Воспитатель	курсы		Декабрь 2024	
17.	Лаврентьева М.Е.	Музыкальный	курсы	февраль 2024		

		руководитель				
18	Попцова Н.Б.	Инструктор по физкультуре	курсы		Декабрь 2024	

**План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема самообразования	Форма отчёта (по выбору)	Срок	Примечание
1.	Лопаткина И.В.	воспитатель	Приобщение к ЗОЖ в аспекте правильного питания посредством коммуникативной деятельности	Открытый просмотр	Апрель	
2.	Локтина С.В.	воспитатель	Формирование культуры питания у детей старшего дошкольного возраста посредством коммуникативной деятельности	Открытый просмотр	Апрель	
3.	Анисимова Т.С.	Учитель - логопед				
4.	Белорыбкина Н.В.	Учитель - логопед		Занятие с детьми	Апрель	
5.	Шубина В.В.	воспитатель	Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи дошкольников с ОНР	Занятие с детьми + выставка пособий	Апрель	
6.	Селиванова Н.С.	Учитель - дефектолог	Артикуляционная гимнастика как эффективное средство формирования правильного звукопроизношения у детей старшего дошкольного возраста с ЗПР	Утренний круг	Апрель	



7.	Баляева Р.А.	воспитатель				
8.	Кузьмина С.Г.	воспитатель	Развитие творческих способностей дошкольников с ЗПР средствами театрализованной деятельности	Театрализованная деятельность (спектакль)	Апрель	
9	Ральникова О.Н.	Учитель - логопед	Формирование лексического строя речи у дошкольников с ОНР средствами дидактических игр и упражнений	Выставка пособий (презентация)	Апрель	
10	Сулопарова Л.Е.	воспитатель	Использование нейрокинезиологических приемов в работе с детьми с ЗПР	Выставка поделок (презентация)	Апрель	
11	Хохрякова Н.Н.	воспитатель	Развитие художественного творчества через использование нетрадиционных техник рисования в старшем дошкольном возрасте		Декабрь	
12	Светлакова И.Ф.	Учитель - дефектолог	Обучение детей пересказу с опорой на условно графические схемы	аттестация	Апрель	
13.	Кочергина С.А.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у дошкольников с ЗПР	Выставка работ (презентация)	Апрель	

			посредством пластилинографии			
14.	Губанова Н.П.	Воспитатель	Развитие восприятия у дошкольников с ЗПР посредством дидактических игр	Выставка пособий	Апрель	
15.	Лаврентьева М.Е.	Музыкальный руководитель	Формирование у дошкольников с ОВЗ координации движений на занятиях по коррекционной ритмике	Занятие с детьми	Апрель	
16	Малых Е.В.	Воспитатель				
17	Рядчикова М.Л.	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогов в ДОУ			
18.	Попцова Н.Б.	Инструктор по физической культуре				

Приложение 2.4  
к годовому плану на 2023/2024. уч..г.

**План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория на проведение аттестации (высшая, первая) или соответствие занимаемой должности	2023/2024 (месяц)	Примечание
1.	Рядчикова М.Л.	Ст. воспитатель	первая	Октябрь 2026	
2.	Локтина С.В.	Воспитатель	Высшая	Февраль 2024	
3.	Лопаткина И.В.	Воспитатель	Первая	Ноябрь 2023	
4.	Анисимова Т.С.	Учитель - логопед	Принята с 01.09.2023г		
5.	Баляева Р.А.	Воспитатель	Первая	Июнь 2024	
6.	Кузьмина С.Г.	Воспитатель	Первая	Июнь 2024	
7.	Белорыбкина Н.В.	Учитель - логопед	СЗД		
8.	Хохрякова Н.Н.	Воспитатель	Высшая	Декабрь 2026	
9.	Кочергина С.А.	Воспитатель	Первая	Январь 2024	
10.	Губанова Н.П.	Воспитатель	Первая		Март 2025
11.	Шубина В.В.	Воспитатель	Первая	Июнь 2024	
12.	Сулопарова Л.Е.	Воспитатель	Первая		Июнь 2028
13.	Попцова Н.Б.	Инструктор по физкультуре	СЗД		
14.	Ральникова О.Н.	Учитель - логопед	первая		Июнь 2025
15.	Селиванова Н.С.	Учитель - дефектолог	Первая	Октябрь 2023г	
16.	Светлакова И.Ф.	Учитель -	Первая		Март 2028

		дефектолог			
17.					
18.	Лаврентьева М.Е.	Музыкальный руководитель	Первая		Июнь 2025